

BRÄNNANS ABC - ALLT DU BEHÖVER VETA OM BHF

A

- ABC-dokument

Är det dokument som du nu håller i handen. Skall vara en hjälp för alla spelare, tränare/ledare, föräldrar och styrelse för att få svar på olika frågor som kan dyka upp. Detta dokument delas ut till alla nya spelare och deras föräldrar och skall också finnas i varje lags lagpärm som förvaras i sjukvårdsväskan. Dokumentet revideras vid behov.

- A, B och C-ungdom

Från det år man är C-ungdom så spelar man på stor plan och med sju spelare på plan varav en är målvakt. I handbollen kallar vi de ungdomar som är 11-12 år C-ungdom, 13-14 år är man B-ungdom och 15–16-åringar är A-ungdom. *Se även under D-E-ungdom, juniorspelare, seniorspelare och åldersfördelning.*

- A-lag

Är vårt representationslag och vårt ansikte ut mot övriga handbollssverige.

- Anmälningavgift

Är den avgift som tas ut för deltagande i seriespel, cuper och som alla spelande lag måste betala. Föreningen står för kostnaden av anmälningavgiften för seriespel och vissa cuper. *Se även under cuper och specialidrottdistriktförbund.*

- Ansvarsområden

Varje medlem i styrelsen har ett eget område som den har ansvar för. Hur ansvarsfördelningen i styrelsen är kan man läsa på hemsidan. *Se även under styrelse.*

B

- Bil

Används till seriesammandrag och cuper inom närområdet från Härnösand. Vid resa med bil avgör lagen själva hur kostnaden fördelas. *Se även under kollektiva färdmedel, milersättning, policydokument, resor och trafik.*

C

- Cuper

Under säsong kan föreningens lag delta i olika cuper som är sanktionerade av Svenska Handbollförbundet. Föreningen betalar anmälningsavgiften för max tre cuper till varje lag. Vill lagen delta i fler cuper än tre så får laget själv bekosta anmälningsavgiften. Kostnader för gästkort och resor till och från cuper står spelaren själv för. Om laget har haft egna ekonomiska aktiviteter som inbringat intäkter så får dessa användas till gästkort och resor. För föreningens yngsta spelare (D-och E-ungdom) finns ingen serier. Dessa spelare istället cuper hos föreningarna inom distriktet. *Se även under anmälningsavgift, bil, ekonomi, intäkter av eget arbete, kollektiva färdmedel, resor och trafik.*

D

- D-och E-ungdom

Våra yngsta spelare spelar handboll på liten plan med mjukboll. Till D-ungdom räknas de som är 9-10 år och de som är 7-8 år är E-ungdom. Har inga egna serier utan spelar matcher i minicuper som anordnas av distriktens föreningar. *Se även under A-B-och C-ungdom, juniorspelare, seniorspelare och åldersfördelning.*

- Domare

För att bedriva handboll måste vi ha domare och vid matcher från C-ungdom och uppåt skall det finnas två domare i varje match. I ungdomsserierna är det VJHF som tillsätter domare och alla domare skall ha adekvat utbildning. VJHF:s ambition är att alla A-ungdomar i distriktet skall få en domarutbildning dels för att det gagnar den enskilde spelare som får bättre spelförståelse samt att behovet av domare är stort. För domaruppdrag utgår ekonomisk ersättning. I cuper för D-och E-ungdom har man oftast bara en domare. Samtliga spelare i BHF som är första års A-pojk ska genomgå en domarutbildning som BHF anordnar. *Se även under sekretariat och utbildning.*

- Drogpolicy

Föreningen har en egen drogpolicy som finns i lagpärmen och på hemsidan. *Se även under policydokument.*

E

- Ekonomi

Styrelsen har huvudansvaret för föreningens ekonomi och det är styrelsen som tar alla ekonomiska beslut. Alla intäkter till föreningen skall finnas på det gemensamma

föreningskontot. Dock får varje lag ha ett lagkonto där pengar från olika ekonomiska aktiviteter kan gå in. Mer information finns i dokumentet Ekonomiska riktlinjer som finns i lagpärm och på hemsidan. *Se även under Ekonomiska riktlinjer, ekonomisk redovisning, ekonomiska aktiviteter, ekonomiska beslut, lagkonto, intäkter av eget arbete, lagkassor och styrelse.*

- Ekonomiska aktiviteter

Under säsongen förekommer ett antal olika aktiviteter som lagen får medverka i. Det kan vara diverse aktiviteter varav de senaste åren har bestått av arbete vid stadsfesten, julshow på Curlinghallen, gräsklippning vid COOP och inventering vid COOP. Det är styrelsen som beslutar vilka ekonomiska aktiviteter föreningens medlemmar skall delta i och vidarebefordrar denna information till lagföräldrarna som i sin tur informerar övriga föräldrar. *Se även under ekonomi, Ekonomiska riktlinjer, ekonomisk redovisning, ekonomiska beslut, lagkonto, intäkter av eget arbete, lagkassor och styrelse.*

- Ekonomiska beslut

Styrelsen tar gemensamt alla ekonomiska beslut vid sina möten som sker ca var tredje vecka. En förenings alla transaktioner skall revideras en gång om året innan årsmötet och revisorer kontrollerar alltid om det finns styrelsebeslut på olika inköp. *Se även under ekonomi, Ekonomiska riktlinjer, ekonomisk redovisning, ekonomiska aktiviteter, lagkonto, intäkter av eget arbete, lagkassor och styrelse.*

- Ekonomiska riktlinjer

Ekonomiska riktlinjer är ett policydokument som finns i lagpärmar och på hemsidan, där föreningens regler rörande ekonomiska frågor är beskrivna. *Se även under ekonomi, ekonomisk redovisning, ekonomiska aktiviteter, lagkonto, intäkter av eget arbete, lagkassor och styrelse.*

- Ekonomisk redovisning

Varje lag har en egen resultatenhet där lagets intäkter och utgifter redovisas. Det är önskvärt att varje lag har en ekonomisk ansvarig förälder som då blir mottagare av den ekonomiska rapport som erhålles styrelsen. Där finns också redovisning om laget har utfört egna ekonomiska aktiviteter som dom erhållit ersättning för. Dessa intäkter kan laget helt själva bestämma om vad de skall användas till som till exempel resekostnader, gästkort eller lagaktiviteter. Dessa egna intjänade pengar får dock ej användas till att betala medlem-och träningsavgifter till den egna föreningen. Varje lag har ett lagkonto därifrån avgifter till föreningen kan betalas in. Den redovisas separat så att alla vet sina respektive lags intäkter och kostnader per säsong. Varje lag ska redovisa en enkel budget i uppstarten av ny säsong. *Se även under ekonomi*

ekonomiska aktiviteter, Ekonomiska riktlinjer, ekonomiska beslut, lagkonto, intäkter av eget arbete, lagkassor, resultatenhet och styrelse.

F-G

- Försäkring vid skada – alla registrerade spelare är försäkrade via Folksam.

Se mer information under *licens*.

- Förälder

Är en mycket viktig tillgång för föreningen. Utan föräldrar ingen förening men det är också viktigt att som förälder vara engagerad i sitt barns idrottande. Vi kommer också att behöva din hjälp vid olika ekonomiska aktiviteter.

- Föräldramöten

Varje ungdomslag inom föreningen skall ha minst ett föräldramöte under säsongen och lämpligtvis läggs det i början av varje tävlingssäsong. På säsongens första föräldramöte deltar även representanter från styrelsen och lagets tränare/ledare.

H

- Handlingsplaner

Finns olika dokument samlat i lagpärmar och på hemsidan. Följande dokument finns för närvarande: Krisplan, Drogpolicy, Ekonomiska riktlinjer, Kränkande behandling, Rese- och trafiksäkerhetspolicy och Orangea tråden.

- Hemsida

Adressen till vår hemsida är <http://www3.idrottonline.se/BrannansHandbollsforening-Handboll/> och där finns mycket information om vår verksamhet. Varje lag har en egen hemsida där man kan få information om träningstider, matcher och annat. Ta för vana att ofta gå in på hemsidan. Även resultat från det egna lagets matcher kan man få på hemsidan.

- Hämösands Handbollsklubb, HHK

Är tätortens andra förening som har hand om handbollspelande flickor. Eftersom Brännan tar hand om pojkarna och HHK flickorna konkurrerar vi inte om några spelare utan föreningarna har ett samarbete för att främja handbollen och för att få fler att börja spela handboll. *Se även under Ramviks IF.*

I

- Idrottslyftet

Är ett statligt bidrag som kan sökas till olika aktiviteter såsom utbildning, utveckling av föreningen, samarbete med andra föreningar, hallbyggen och mycket mer. Olika bidrag söks på olika ställen såsom hos Svenska Handbollförbundet, Västernorrlands Idrottsförbund eller Riksidrottsförbundet. *Se även under riksidrottsförbundet, specialidrottsförbund och Västernorrlands idrottsförbund/SISU/Idrottsutbildarna.*

- Information

Det viktigt med bra information ut till tränare/ledare, spelare och föräldrar. En informationskälla är vår hemsida och för att informera tränare vad som är på gång så har föreningen tränarmöten en gång/månad och lagföräldrarna har till uppgift att förmedla information ut till övriga föräldrar. Föräldramöte som vi har minst en gång per säsong i varje lag där delar av vår styrelse deltar är också en informationskälla. Alla runt om föreningen får också ta kontakt med styrelsemedlemmarna och med vår kanslist om något är oklart. *Se även under hemsida och policydokument.*

- Inköp

Ibland behöver något lag materiel till sin verksamhet. Alla ekonomiska beslut skall tas av föreningen styrelse och man behöver ha en rekvisition om man skall köpa in materiel. Denna rekvisition erhålles av vår kanslist som också kan informera om vi har avtal med någon speciell butik. Alla inköp sker mot faktura och som referent på fakturan skall stå vilket lag det gäller. *Se även under rekvisition.*

- Intäkter av eget arbete

Ibland kan lag få utföra egna arbeten och få betalt för detta. Dessa intäkter är föreningens pengar och skall redovisas till föreningens gemensamma konto. Dock kommer dessa intäkter att läggas separat i lagets resultatenheter så att laget kan använda dessa pengar till exempelvis resor, gästkort vid cuper och annat. Dessa intäkter får dock ej användas till att betala medlem-och träningsavgifter i den egna föreningen. *Se även under ekonomi, Ekonomiska riktlinjer, ekonomisk redovisning, ekonomiska aktiviteter, lagkonto, lagkassor och styrelse.*

J

- Juniorspelare

Räknas från det år man fyller 17 år och man är det i två år och är oftast utvecklingslag till A-laget. *Se även under A-B-C-ungdom, D-E-ungdom, juniorspelare, seniorspelare och åldersfördelning.*

K

- Kansli

Vårt kansli finns i en lokal på Skeppar Karls gränd 11, vilket vi delar med HHK. Där arbetar vår kanslist under dagtid och eventuella frågor kan lämnas till kanslisten. Kan han inte svara själv på frågorna överlämnar han denna till någon ansvarig i styrelsen som tar kontakt med frågeställaren. Kanslisten finns tillgänglig måndag-torsdag klockan 9.00-15.00 och fredagar 9.00-12.00. Telefonnummer till kansliet är 0611-231 66. *Se även under kanslist, klubblokal och Poffen.*

- Kanslist

Vår kanslist heter Ulf Sandin, Poffen, och arbetar på vårt kansli under dagtid måndag till fredag. Han finns säkert på plats måndag till torsdag 9.00-15.00 och fredag 09.00-12.00. Kanslisten kan också nås på telefon 070-204 18 69. *Se även under kansli, klubblokal och Poffen.*

- Klubblokal

Vårt kansli är tillika klubblokal och skall användas till träffar som lagen eller dess föräldrar har. På dagtid arbetar vår kanslist där men man är alltid välkommen till klubblokalen då den är öppen. På kvällstid och helger kan de som tillhör föreningen låna lokalen. För att vara säker på att inte kollidera med någon annan som har tänkt använda lokalen så måste man boka den. Det görs bäst hos vår kanslist. *Se även under kansli.*

- Kollektiva färdmedel/beställningstrafik

Används vid längre resor och en egenavgift tas ut beroende av resans längd. *Se även under bil, policydokument, resor och trafik.*

- Kränkningar

Föreningen accepterar ingen form av kränkningar till exempel i form av mobbing, sexuella trakasserier av spelare, tränare/ledare eller andra vuxna inom föreningen. Om det händer måste det genast anmälas till styrelsen. Mer om detta kan man läsa om i dokumentet Kränkande behandling och om det är allvarliga kränkningar finns åtgärder beskrivna i dokumentet samt handlingsplan. *Se även under policydokument.*

L

- Lagledare

Varje ungdomslag bör ha en eller helst flera föräldrar som blir den förmedlande länken mellan styrelsen, tränare/ledare och övriga föräldrar. Det bör också finnas en förälder

som är ekonomiskt ansvarig och administrerar insamlingskontot och är kontaktperson mot vår kassör.

- Lagkassor

Alla pengar som finns inom föreningen är gemensamma och tillhör föreningen eftersom alla föreningens tillgångar skall revideras innan årsmötet och därför får det inte förekomma egna lagkassor som inte redovisas in till föreningen. Dock får varje lag ha ett insamlingskonto för de medel som skall betalas in till klubben. Från detta insamlingskonto betalas sedan alla avgifter in till det gemensamma kontot. *Se även under ekonomi, Ekonomiska riktlinjer, ekonomisk redovisning, ekonomiska aktiviteter, lagkonto, intäkter av eget arbete och styrelse.*

- Lagkonto

Varje lag har en förälder som är ekonomiskt ansvarig. Inbetalningar av medlems-och träningsavgifter, kostnader för resor och gästkort görs till detta insamlingskonto. Den ekonomiska ansvarige lagföräldern för sedan över dessa medel till föreningens gemensamma konto. *Se även under ekonomi, Ekonomiska riktlinjer, ekonomisk redovisning, ekonomiska aktiviteter, ekonomiska beslut, intäkter av eget arbete, lagkassor och styrelse.*

- Licens

Spelare som fyller 15 år måste ha en licens för att få spela. Licensen är ej individuell utan är en laglicens. BHF betalar licensen för samtliga lag. Genom att licensen är betald så är spelaren försäkrad vid eventuell skada vid handbollsträning samt vid matcher. Denna försäkring bör kompletteras med någon annan olycksfallsförsäkring. I och med att man betalat licens för lag över 15 år så är alla yngre spelare automatiskt försäkrade inom föreningen för eventuell skada.

- LOK-stöd

Är ett statligt stöd som betalas ut från Riksidrottsförbundet för alla som är 25 år och yngre (från och med 2014-01-01) och som deltar i idrottslig verksamhet och det behöver inte bara vara träning och tävling utan det kan vara ett för laget gemensamt tillfälle där man träffas för att ha trevligt. LOK-stödet redovisas ... och varje lag måste ha någon som gör detta. LOK-stödet är en viktig inkomstkälla för föreningen.

- Länslag

VJHF har ansvaret för de länslag som består av spelare från hela distriktet. Länslaget spelar det år man fyller 15 en cup mot andra länslag som heter Sverigecupen. Bara distriktets bästa spelare uttas till länslaget men förberedelserna för lagets tillskapande börjar flera år tidigare. Uttagning till laget sker genom diverse läger på olika platser i distriktet. Förbundet tar ut en avgift för lägren som fakturerar detta till föreningen som

sedan i sin tur tar ut avgiften av den enskilde spelaren. *Se även under riksläger, specialidrottdistriktstförbund och Sverigecupen.*

M-N-O

- Medlemsavgift

Medlemsavgiften skall alla som deltar i ett lag betala och den kan betalas som enskild medlem eller så kan hela familjen vara medlem och då betala en familjemedlemsavgift. Man kan även betala medlemsavgift som passiv medlem för att stötta föreningen ekonomiskt. Det är årsmötet som beslutar hur stor medlemsavgiften skall vara. Medlemmar, endast medlemmar har rösträtt i föreningen och endast personer som betalat medlemsavgiften är medlemmar i föreningen. *Se även under träningsavgift och årsmöte.*

P-Q

- Poffen

Är smeknamnet på vår kanslist. Han lyssnar mer till smeknamnet än till sitt vanliga namn Ulf. *Se även under kansli, kanslist och klubblokal.*

- Policydokument

Ett antal policydokument är framtagna för att för att alla medverkande i föreningen skall veta vad som gäller i olika situationer. De dokument som är framtagna är följande:

- *Orangea tråden*, ett övergripande dokument om verksamheten i föreningen.
- *Kränkande behandling*, ett dokument med handlingsplaner för åtgärder vid eventuella kränkningar.
- *Krisplan*, dokument med handlingsplaner för åtgärder vid eventuell olycka inom föreningens verksamhet.
- *Ekonomiska riktlinjer*, ett dokument över reglerna inom föreningen vad gäller ekonomiska frågor.
- *Trafiksäkerhetspolicy*, ett dokument om de olika transporterna i föreningen.
- *Drogpolicy*.
- *Ny som tränare*, ett dokument för den som börjar som tränare/ledare i föreningen.
- *Ny som spelare*, ett dokument för den som börjar spela handboll.
- *Ny som förälder*, ett dokument som riktar sig till den som låter sin son börja spela handboll.

- Protokoll

Alla styrelsens möten protokollsförs. Dessa protokoll är styrelsen arbetsmateriel samt grunden för revision. Protokollen offentligöres ej, de är inte tillgängliga för någon utanför styrelsen eftersom de kan innehålla personuppgifter och de är inga offentliga handlingar. Styrelsen beslut delges dock till tränare/ledare och lagföräldrar. Årsmötesprotokollet finns tillgängligt för alla medlemmar. *Se även under styrelse och årsmöte.*

R

- Ramviks IF

I Härnösand finns tre handbollföreningar och Ramviks IF är kommunens minsta förening som bedriver handboll och finns i kommunens norra ytterområde. *Se även under HHK.*

- Rekvisition

Vid alla inköp till lag måste man ha en rekvisition som erhålles av vår kanslist som också kan informera om var man skall handla. All inhandling sker mot faktura och som referent anges det lag som gäller. *Se även under inköp.*

- Reseräkning

Lagen står själva för respengar/kostnader vid matcher, sammandrag och cuper, några undantag finns t. ex. Kopparcupen där BHF står för bussen. *Se även bil, policydokument och trafik.*

- Resor

Eftersom våra äldre spelare har ett stort distrikt att spela i så blir det många och långa resor. Styrelsen rekommenderar att vid kortare resor så kan resan företas med bil och vid längre resor att man använder kollektiva färdmedel eller inhyrda fordon. *Se även under bil, kollektiva färdmedel, policydokument och trafik.*

- Resultatenhet

Ekonomiskt så är varje lag en egen resultatenhet där intäkter och utgifter för respektive lag redovisas. Redovisning sker varje månad till lagets ekonomiskt ansvarig lagförälder. I stort sett är det föreningens gemensamma tillgångar som redovisas men det finns också redovisat på laget har egna intjänade intäkter. *Se även under ekonomisk redovisning.*

- Riksidrottsförbundet (RF)

Är idrottens högsta organisation och på dess riksidrottsmöte tas stora och avgörande beslut för idrotten. Alla specialidrottsförbund som är 69 stycken deltar i riksidrottsmötet som sker vartannat år. *Se även under Idrottslyftet och Västernorrlands Idrottsförbund/SISU/Idrottsutbildarna.*

- Riksläger

Spelare som tagits ut i länslaget och spelat Sverigecupen kan uttas till riksläger för kommande landslag och detta administreras av Svenska Handbollförbundet. Förbundet tar ut avgift för läger och resor men föreningen subventionerar dessa kostnader för den enskilde spelaren. *Se även under länslag, specialidrottsförbund och Sverigecupen.*

S

- Sekretariat

Förutom domare måste en handbollsmatch ha fler funktionärer och det är en sekreterare och en tidtagare och inom handbollen kallas detta för sekretariat. I våra ungdomsserier har VJHF krav på att alla som sitter i sekretariatet ska ha adekvat utbildning som tillhandhålls av VJHF. Inom vår förening så måste alla lag ha utbildade sekretariatspersoner och i den funktionen så förlitar vi oss på våra föräldrar. Genom att få sekretariatsutbildning, vilken föreningen står för, ökas föräldrarnas kunskap om handbollens regler och det blir mycket roligare att titta på en handbollsmatch om man vet vad som händer på plan. *Se även under domare och utbildning.*

- Seniorspelare

Seniorspelare blir man det år man fyller 19 år. *Se även under A-B-och C-ungdom, D-E-ungdom, juniorspelare och åldersfördelning.*

- Specialidrottdistriktförbund

Västernorrland/Jämtlands handbollförbund (förkortas VJHF) är det distriktförbund som föreningen tillhör. Förbundet ansvarar för att tävlingsadministrerar ungdomsserier, initiera och utföra utbildningar, utse domare till ungdomsserierna, ha ansvar för länslagen och dess lägerkaptener, ge information och att ha kontakt med distriktets föreningar via deras styrelser. Föreningen betalar en anslutningsavgift till förbundet samt anmälningsavgift för deltagande lag i olika serier. *Se även under anmälningsavgift, länslag, U-DM och ungdomsserier.*

- Specialidrottsförbund

Svenska Handbollförbundet (förkortas SHF) är det handbollens högsta förbund. Tävlingsadministrerar de högsta serierna i landet, elitserie, allsvenskan och division 1. Föreningen betalar en anslutningsavgift till förbundet och måste varje år skicka in en föreningsrapport till förbundet. *Se även under riksläger, Sverigecupen och U-SM.*

- Solidaritet

Brännans verksamhet bygger helt på ideella insatser och det är därför viktigt att alla hjälps åt. ”Om alla gör lite, behöver ingen göra mycket.” Långsiktig hållbarhet är ett ledord inom både föreningens organisation, ekonomi och sportsliga verksamhet. Det innebär bl. a. att det ska finnas rutiner för fördelning av arbetsuppgifter och en hållbar ekonomi grundad på gemensamma arbetsinsatser och inte på försäljning.

- Sponsring

All sponsring skall gå genom styrelsens sponsorgrupp. Kontakten måste tas av sponsorgruppen för att undvika att flera lag inom föreningen går till samma företag och begär sponsring. *Se även under Se även ekonomi och ekonomiska beslut.*

- Styrelse

Har det övergripande ansvaret för föreningens skötsel och är ansvarig för ekonomi, föreningens mål och vision. Består av åtta ledamöter samt en suppleant. Årsmötet väljer styrelse och det är också årsmötet som utser ordförande för föreningen och det är en ledamot av de åtta. Styrelsen arbetar helt ideellt. Namn och kontaktinformation om vilka som sitter i styrelsen finns på vår hemsida där du också kan finna vilka ansvarsområden de olika representanterna har.

- Sverigecupen

Spelas varje år i november och är en cup för länslag och för ungdomar som är 15 år då cupen spelas. Ingår som uttagning till rikslägen och genom handbollsgymnasiet. Det är därför en viktig cup om man vill satsa helhjärtat på handboll. Sverigecupen administreras av Svenska Handbollförbundet. *Se även under länslag och specialidrottförbund.*

- Säsongplanering

Skall göras av varje lags ansvariga inför varje tävlingssäsong och skall beskriva vad som planeras runt laget kommande säsong. Inlämnas till styrelsen.

T

- Trafik

Inom föreningen finns en trafiksäkerhetspolicy och den kan man ta del av i lagpärmen. *Se även under bil, buss, policydokument och resor.*

- Trygghet

Alla barn, ungdomar och vuxna ska känna sig trygga i Brännans verksamhet, och alla är välkomna. Läs mer i Handlingsplanen mot kränkande behandling.

- Tränare

Våra tränare är en viktig del av vår verksamhet och det är viktigt att de får adekvat utbildning så att de kan ta hand om de barn och ungdomar som finns i föreningen både på ett mänskligt sätt men även handbolltekniskt. Målet för föreningen är att alla våra tränare/ledare har adekvat utbildning. Det är också en ambition inom förening att man har flera tränare/ledare runt ett och samma lag. Våra tränare/ledare bedriver sin verksamhet helt på ideell basis och ingen ekonomisk ersättning utgår från föreningen. *Se även under träning.*

- Träning

Handboll är en vintersport som bedrivs inomhus i idrottshallar. Hallhyran är en stor ekonomisk belastning för föreningen. Det är därför viktigt att föreningens lag utnyttjar sina tider på bästa sätt. Det är därför viktigt att om en spelare inte kan komma till träning meddelar sin tränare/ledare i god tid sin frånvaro så att halltiden kan avbokas om det är för få spelare som kan delta i träningen. Om en träningstid måste ställas in så är det av stor vikt att någon ansvarig i laget meddelar vår kanslist detta så att avbokning kan ske eller om ett annat lag kan nyttja tiden. *Se även under tränare.*

- Träningsavgift

Är en avgift som alla spelare skall betala och den betalas två gånger per år på höst och vår. Träningsavgiften är till för att bekosta alla hyror i de hallar vi använder inom kommunen. Träningsavgiftens storlek bestäms av föreningens styrelse.

U

- Ungdoms-SM

Är ett nationellt mästerskap för juniorlag samt A-och B-ungdom och spelas i fem steg med utslagning men de medverkande lagen är alltid garanterade att spela i två steg. U-SM administreras av Svenska Handbollförbundet och spelas på olika håll i landet och föreningen strävar att få hemmaarrangemang det vill säga ha steg här i kommunen. U-SM är en elitcup och här får tränare/ledare matcha laget för att maximera lagets prestation. *Se även under specialidrottsförbund, åldersdispens och sportliga riktlinjer.*

- Ungdomsserier

VJHF administrerar de ungdomsserier som finns inom distriktet och det finns serier för A- till C-ungdom samt för äldre spelare i en så kallad U21-serie där man kan vara hur gammal som helst. Vid brist på lag i det egna distriktet kan VJHF samarbeta med andra distrikt och det ger fler och längre resor. *Se även under anmälningsavgift, specialidrottsdistriktsförbund, åldersfördelning och åldersdispenser.*

- Utbildning

Föreningens styrelse har ambition att alla tränare/ledare har adekvat utbildning och att vi inom föreningen har utbildade domare och sekretariatspersoner och därför samarbetar vi både med VJHF och SISU/Idrottsutbildarna för att utbilda alla inom föreningen. *Se även under domare, sekretariat, specialidrottsdistriktsförbund och Västernorrlands Idrottsförbund/SISU/Idrottsut-bildarna.*

V-X-Y-Z

- Verksamhetsberättelse

Skrivs varje år inför årsmötet och där redovisar styrelsen sitt arbete samt den ekonomiska redovisningen samt revisoreernas berättelse. Varje lag i föreningen får beskriva sin avslutade säsong i verksamhetsberättelsen. Detta dokument delas ut på årsmötet men kan erhållas av alla medlemmar efter årsmötet. *Se även under årsmöte.*

- Västernorrlands Idrottsförbund/SISU Idrottsutbildarna

Västernorrlands Idrottsförbund är Riksidrottsförbundets förlängda arm i Västernorrland. Hos detta förbund kan man söka Idrottslyftsbidrag för olika saker. Till förbundet är SISU/Idrottsutbildarna knutna och föreningen använder denna utbildningsrörelse till all vår utbildning. *Se även under utbildning.*

Å-Ä-Ö

- Åldersdispens

Föreningens ambition är att ha ett lag i varje åldersgrupp det vill säga två lag i varje åldersgrupp då det gäller A-E-ungdom. Vissa år kan man dock ha för få spelare och då kan man använda yngre eller äldre spelare i laget. Om man använder äldre spelare (överåriga) så måste man söka åldersdispens hos VJHF för att få ha med en överårig i laget. Det görs på särskild blankett som skickas till VJHF. Det finns särskilda regler hur många spelare som får vara överåriga på plan samtidigt och information om detta finns att läsa om i VJHF:s tävlingsbestämmelser. *Se även under åldersfördelning.*

- Åldersindelning

I handbollen finns följande åldersindelning:

- Seniorspelare, är man från det år man fyller 19.
- Juniorspelare är den spelare som är 17-18 år.
- A-ungdom är den spelare som är 15-16 år.
- B-ungdom är den spelare som är 13-14 år.
- C-ungdom är den spelare som är 11-12 år

Detta dokument är upprättat 2016-04-09.

- D-ungdom är den spelare som är 9-10 år.
- E-ungdom är den spelare som är yngre än 9 år.

För juniorspelare ned till E-ungdom så spelar man två år i varje åldersklass. Föreningens ambition är att ha ett lag för varje ålder det vill säga två lag i varje åldersklass. *Se även under A-B-och C-ungdom, D-och E-ungdom, juniorspelare och seniorspelare.*

- Årsmöte

Föreningens viktigaste möte där alla som finns inom föreningen bör medverka i. Genomförs oftast efter säsongen, någon gång under hösten inför nästa säsong. På årsmötet väljs föreningens nya styrelse och styrelsens förvaltning av föreningen och dess ekonomi granskas. Det är årsmötet som ger styrelsen ansvarsfrihet för den gångna säsongen. Det är också årsmötet som godkänner den verksamhetsplan som styrelsen tagit fram inför kommande säsong och det är årsmötet som beslutar om medlemsavgiftens storlek. För att ta fram nya styrelsemedlemmar finns en valberedning. Vilka som sitter i styrelsen framgår av hemsidan och vilka som ingår i valberedningen kan man få information om från årsmötesprotokollet. *Se även under styrelse.*