



## STADGAR för BLENTARPS BOLLKLUBB

Revisionshistorik			
Version	Datum	Ändrad av	Kommentar
1	2009-03-01	BSP	Reviderad enl. årsmöte 2008 samt efter BSK's inträde
2	2015-02-08	Styrelsen	Digitaliserad. Justerad enligt separat ändringslista. Fastställd enl. årsmöte 2015-02-08.

Blentarps Bollklubb bildades 1990 genom en sammanslagning av Knickarps Idrottsförening (bildad 1933) och Blentarps Idrottsförening (bildad OKÄNT).

1993 slogs Snogeholms Idrottsförening (bildad 1935) och Blentarps Bollklubb samman till en förening.

2008 valde Blentarps SK (bildad 1966) att ingå i Blentarps Bollklubbs organisation.

Klubben benämns BLENTARPS BOLLKLUBB.

### ”IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING”

#### DEFINITION

Idrott är fysisk aktivitet som människor utför för att få motion och rekreation eller uppnå tävlingsresultat.

#### MÅL OCH INRIKTNING

Idrott skall inriktas på att utveckla individen positivt i såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt avseende. Idrott skall utformas och organiseras så, att den i någon form blir tillgänglig för alla och kan ge varje utövare tillfredsställelse med hänsyn till vars och ens värderingar. Idrott skall organiseras enligt demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter. Idrott skall verka som internationellt kontaktmedel och respektera alla människors lika värde.

#### ÄNDAMÅL

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottsverksamhet och i denna verka i enlighet med idrottens mål och inriktning.



## HEMORT

Föreningen har sin hemort i SJÖBO kommun

## MEDLEMSKAP

### §1

Medlem intages i föreningen av Styrelsen efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan avgift fastställs av Årsmötet. Styrelsen får uppdra åt arbetsgrupp eller särskild person att intaga medlem. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen. Beslut, varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av Styrelsen.

### §2

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till Styrelsen. Har medlemmen ej betalt avgiften till föreningen, bestämmer Styrelsen om avgiften skall betalas eller inte. Medlem som inte har betalt årsavgift under två år får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

### §3

Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbart skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av Styrelsen. Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av Styrelsen angiven tid (minst 14 dagar). I beslut om uteslutning skall skälen därför redovisas samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslut. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller på annat betryggande sätt. Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i § 79 punkt 1 och §80 RF:s stadgar. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

## MEDLEM

### §4

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna. Medlem har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter. Medlem skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen. Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.



## §5

Medlem skall betala den årsavgift som bestäms av årsmötet. Ständig medlem betalar den engångsavgift som fastställs av årsmötet. Hedersmedlem är befriad från avgifter. Medlemsbevis utfärdas av föreningen på begäran av medlem. Medlemsbevis får inte utlånas eller överlåtas.

## §6

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av Styrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke. Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## STYRELSEN

### §7

Föreningens angelägenhet handhas av Styrelsen. Den skall – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar – verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmars intressen. Det åligger Styrelsen särskilt att tillse att för föreningen bindande regler iakttas, verkställa av årsmötet fattade beslut, planera, leda och fördela arbetet inom föreningen, ansvara för och förvalta föreningens medel och förbereda årsmötet.

### §8

Styrelsen består av ordförande samt minst 4 och maximalt 8 övriga ledamöter, jämte minst 2 och maximalt 5 suppleanter.

### §9

Styrelseledamöter och suppleanter väljes av årsmötet för tid som sägs i § 22:11 bland föreningens röstberättigade medlemmar. Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen står i tur, som styrelseledamot för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs. Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot enligt reglerna i § 9 andra stycket RF:s stadgar.

### §10

Föreningens firma tecknas av Styrelsen eller, om Styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskild utsedd person.



## §11

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallas till sammanträde och minst hälften av dem är närvarande. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

## §12

Ordförande är föreningens officiella representant. Ordföranden leder Styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. I övrigt fördela arbetsuppgifterna bland Styrelsens ledamöter enligt Styrelsens bestämmande, varvid dock nedan angivna uppgifter bör ankomma på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren: att förbereda Styrelsens sammanträde och föreningens möten, att föra protokoll över Styrelsens sammanträden, att registrera och förvara skrivelser, att tillse att fattade beslut verkställs, att om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa samt att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören: att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter, att se till att föreningen söker de bidrag från stat och kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns att få, att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa, att svara för föreningens räkenskaper, att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare- respektive kontrolluppgift, att årligen upprätta balans- samt resultaträkningar, att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning, i vilken också föreningens förvärvade priser införs, att i den mån varken RF:s samlingsförsäkring eller vederbörande SF:s försäkringar är tillräckliga, enligt beslut av Styrelsen, tillse att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till tryggnad belopp, samt att utarbeta underlag för budget.

## VERKSAMHETS OCH RÄKNESKAPSÅR M.M.

## §13

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1/1 – 31/12. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.



## REVISION

### §14

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska Styrelsens förvaltning samt till Styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## VERKSAMHET

### §15

Föreningen bedriver idrottslig verksamhet med målsättningen att den i någon form skall vara tillgänglig för alla.

## ARBETSGRUPPER

### §16

Arbetsgrupper bildas efter beslut av styrelsen. En arbetsgrupp avser en grupp bestående av medlemmar som på uppdrag av styrelsen ansvarar för olika typer av aktiviteter arrangerade av föreningen. Exempel på sådana aktiviteter kan vara; loppmarknad, fotbollscup, sponsorarbete etc. Ansvarig för respektive arbetsgrupp bestäms av årsmötet.

### §17

Styrelsen fastställer, i samordning med respektive arbetsgrupp, deras befogenheter.

### §18

Arbetsgruppen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för arbetsgruppen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.



## MÖTEN – ORDINARIE MÖTEN

### §19

Med föreningen hålls årsmöte senast i februari månad och styrelsemöte minst 6 gånger årligen. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte. Kallelse jämte dagordning för årsmötet översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet eller kungörs inom samma tid av Styrelsen i ortspressen samt genom anslag i klubblokalen. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

### §20

Medlem som i föreskriven ordning har betalt sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 16 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Denna är personlig och får inte överlåtas på annan. Medlem, som inte har rösträtt, har yttranderätt och förslagsrätt.

### §21

Mötet är beslutsmässigt med det antal rösterberättigade medlemmar, som är närvarande på mötet.

### §22

Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

- 1 Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
- 2 Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- 3 Fastställande av dagordning
- 4 Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
- 5 Val av justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträkning.
- 6 Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
- 7 Revisorernas berättelse över Styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- 8 Fråga om ansvarsfrihet för Styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- 9 Fastställande av medlemsavgifter.
- 10 Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret



## 11 Val av

- a) föreningens ordförande, tillika Styrelsens ordförande, för tid av ett år
- b) halva antalet övriga ledamöter i Styrelsen för en tid av två år
- c) 2-5 suppleanter i Styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år
- d) två revisorer jämte suppleant för en tid av ett år, i detta val får inte Styrelsens ledamöter delta
- e) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall vara sammankallande.
- f) Beslut om erforderligt antal ombud till SDF-möten

## 12 Val av arbetsgruppernas ledare

13 Behandling av förslag, som väckts av Styrelsen eller inlämnats till Styrelsen av arbetsgrupp eller röstberättigad medlem minst 21 dagar, dock för förslag av stadgeändring eller upplösning av föreningen skall inlämnas senast 30 dagar före mötet.

14 Övriga frågor. Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

## MÖTEN – EXTRA MÖTE

### §23

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant möte behövs. Vidare är Styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar. Underlåter Styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast sju dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokalen. Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

### §24

Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 20 och § 21.





## BESLUT, OMRÖSTNING

### §25

Beslut fattas med acklamation (dvs. med ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs. Med undantag av de i § 26 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor med enkel majoritet. Omröstning sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han eller hon är röstberättigad. Är han eller hon inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag

## STADGEFRÅGOR M.M.

### §26

Endast årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

### §27

I beslut om upplösande av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål. Beslut, jämte bestyrkta avskrifter av Styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning, skall omedelbart delges vederbörande SF.

### §28

Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande SF:s stadgar, tävlingsreglemente och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.