



## Styrelsemöte Betsele IF Dagordning 2024-12-10

---

Plats: Kansliet, kl. 18:00-19:30

Närvarande: Jan Broman, ordförande

Anna Nygren, flickor -10/11

Magdalena Mörtzell, flickor -12

Maja Walterbo, sekreterare samt flickor -13

Ida Andersson, flickor -16

Frånvarande: Vakant - damlaget, Anders Werner flickor -08/09, Johan Carlsson flickor -15, Anna Brännlund flickor -14, Joel Sundquist flickor -17

Dagordning: 46§ Föregående protokoll

### 47§ Informationer

- Annika Zettervall, målvaktsträning
- Information från ordförande
- Information från kansliet
- Information från lagen
- Information från styrelseutbildning
  - Värdegrundsarbete med SISU
  - Samarbete med SISU (Maja)

### 48§ Ekonomi

- LF Västerbotten försäkringsbrev, bilaga 2 & 3

### 49§ Årshjul

- Åtgärdsprogram Ågläntan (Jan), bilaga 4
- Inför årsmötet
- När ska vi fastställa av riktlinjer och policy

### 50§ Övrigt



## Styrelsemöte Betsela IF Protokoll 2024-12-10

---

### 46§ Föregående protokoll

**Beslut:** Styrelsen beslutar att föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning:

Föregående protokoll har skickats ut innan sammanträdet så alla ledamöten har haft möjlighet att ta del av handlingen.

---

### 47§ Informationer

**Beslut:** Styrelsen har tagit del av informationer.

Sammanfattning:

- Annika Zettervall, målvaktsträning  
Annika besöker styrelsen. Annika ansvarar för målvaktsutbildningen för föreningen och beskriver att hon tycker att det fungerar bra utifrån de ambitioner som hon har. Hon har för avsikt att skola in Elin Boman som kan stötta henne med träningarna. Annika bjuds in till ledarträffen i vår där hon får informera tränarna om upplägget som resonera med dem om vilka önskemål som finns gällande målvaktstränare.
- Information från ordförande  
Jan har deltagit på ordförandeträff med SISU där man samtalat om demokratiska processer inom föreningen.  
  
Jan kommer att besöka sponsorerna under december och tacka för deras stöd till Betsela. Styrelsen godkänner att han köper med sig chokladaskar till guldsporsorerna.
- Information från kansliet  
Gulli har meddelat att Kansliet kommer att hålla julstängt mellan den 20 december – 7 januari.
- Information från lagen
  - Flickor -16 ska på en endagscup i januari som kommer att medföra en kostnad för laget som de har utrymme för.



- Flickor -10/11 ska på cup i Luleå som kommer att medföra en kostnad för laget som de har utrymme för.
  - Information från styrelseutbildning

Maja, Ida, Magdalena och Anna B deltog på SISUs styrelseutbildning 15-16/11 och informerar kort från den.

    - Betsele saknar värdegrund och ska få stöd av SISU att arbeta fram en.
    - Maja har träffat Carin på SISU för att titta på vilket stöd SISU kan ge föreningen. Carin bjuds in till ledarträff i vår för att prata med ledarna om vilka utbildningsmöjligheter som finns via SISU.
- 

#### 48§ Ekonomi

**Beslut:** Styrelsen har tagit del av den ekonomisk redovisning.

Styrelsen beslutar att godkänna kostnader gällande försäkringsbrev från Länsförsäkringar i Västerbotten.

Styrelsen beslutar att lagkassorna för damlaget och flickor -08/09 ska slås ihop.

Sammanfattning:

Ekonomisk redovisning per 4 december, se bilaga 1.

Länsförsäkringar Västerbotten försäkringsbrev, se bilaga 2 & 3.

Flickor -08/09 går, från och med årsskiftet in i damlaget, därav slås lagkassorna ihop. Styrelsen beslutar att lagkassorna för dessa lag ska slås ihop till en gemensam.

Styrelsen vill titta på avtalet med Annelis redovisningstjänst – Maja ber Gulli att ta fram det.

---



## 49§ Årshjul

**Beslut:** Styrelsen beslutar att godkänna kostnader till planen på Ågläntan om 20 000kr.

**Sammanfattning:**

Styrelsen ser över föreningens årshjul.

- Åtgärdsprogram Ågläntan (Jan), bilaga 4  
Jan har, i dialog med kommunen och Ågläntangruppen, tagit fram ett förslag om insatser som ska göras på planen på Ågläntan. Styrelsen beslutar att godkänna kostnaderna för insatserna som ska göras enligt förslaget om 20 000kr - pengar ska återsökas från SISU samt via Byggedemedel. Maja ansvarar för att se över möjligheten att återsöka pengar. Ågläntan gruppen ansvarar för att se till att beställning av gödsel görs i samarbete med golfbanan, samt att hyra maskiner för utförandet. Ågläntangruppen ansvarar för att strukturera upp så att insatserna utförs inom lagen i föreningen – återrapportering görs till styrelsen.

Maja har varit kontakt med Thomas, rörmokaren som lämnat förslag på byte av duschar på Ågläntan. Thomas kommer, när vattnet sätts igång i vår att besöka Ågläntan och titta på vilka åtgärder han, som rörmokare, bedömer ska göras för att duscharna ska fungera – bör de bytas ut helt, eller räcker det med att byta reservdelar?

- Inför årsmötet  
Styrelsen tar del av första utkastet av verksamhetsberättelse 2024 samt verksamhetsplan 2025. Styrelseledamöten får i uppdrag att stämma av med sina lag om kompletteringar till lagens aktiviteter under 2024, samt att fundera över vilka mål och aktiviteter som föreningen ska arbeta med under 2025.
- När ska vi fastställa av riktlinjer och policy  
I samband med styrelsemöte i januari ska styrelsen träffas och jobba med att fastställa förslaget till riktlinjer och policy för föreningen. Vidare ska styrelsen jobba med en värdegrund för föreningen och se över att den stämmer överens med föreningens vision.



50\$ Övrigt

Beslut: Ärendet föranleder inget beslut.

Sammanfattning:

Inga anmälda punkter.

---

Nästa styrelsemöte: Tisdag 28/1 kl. 17:00

---

Vid pennan

*Maja Wännberg*

## Protokoll 241210

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i texten nedan och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av texten:

-----  
Protokoll 241210

Jag har läst och godkänner innehållet av protokollet från Betseles styrelsemöte den 10 december 2024 så som om jag skrivit under det fysiska dokumentet.

### Signerat av 2:

JAN BROMAN

Signerat med BankID 2024-12-11 13:41 Ref: 0193b5bc-717e-7d62-b383-8cbff4e31874

MAJA WÄNNBERG

Signerat med BankID 2024-12-11 10:50 Ref: 0193b520-792b-7893-8a86-45066de6ac90



## Bilaga 1

### Betsele IF

#### Balans och resultaträkning

2024-12-04

OBS i resultatet för Huvudkassan ingår intäkter från Bingolottoförs med 281 300 kr, hela det beloppet är inte en intäkt, omkring 180 000 skall betalas till Sv Spel och avräknas resultatet.  
Flickor 08/09 är sammanfört till dam, så i damernas resultat ingår 08/09 förlust med 42 682 kr.

Tillgångar	2024-12-04	2023-12-31	Resultat per lag/kon	2024	2023
Byggnader	51266	51266			
Inventarier	26588	26588	Tjejligan		
Fordringar	155028	85808	Damer	-104957	-34126
Bank	986539	1281545	fd Flickor 08/09	0	-5856
<b>Summa tillgångar</b>	<b>1219421</b>	<b>1445207</b>	Flickor 10/11	-13218	9130
			Flickor 12	2700	27169
<b>Skulder &amp; Eget Kapital</b>			Flickor 13	-3151	31701
Eget Kapital	-1092457	-1092457	Flickor 14	23621	27452
Årets Resultat	-169934	-169934	Flickor 15	15144	28066
<b>Summa Eget kapital</b>	<b>-1262391</b>	<b>-1262391</b>	Flickor 16	32041	14172
			Flickor 17	1601	5029
<b>Kortfristiga skulder</b>			Flickor 18	6650	0
Lev skulder	0	-8038	Målvaktsgruppen	0	-4397
Övriga kortfr skulder	-17164	-174778	Huvudkassan/adm	92185	177478
<b>Summa Skulder</b>	<b>-17164</b>	<b>-182816</b>	Kansli	-69172	-48800
			Utbildning	0	-1200
<b>Summa Skulder och Eget Kapital</b>	<b>-1279555</b>	<b>-1445207</b>	Ågläntan	-43579	-55883
			<b>Summa</b>	<b>-60135</b>	<b>169935</b>
<b>Intäkter Sponsring</b>	<b>189000</b>	<b>200000</b>	<b>Saldon konton</b>	<b>2024-12-04</b>	<b>2023-12-31</b>
			Huvudkassan	567936,55	824249,96
			Damlaget	14440,38	77450,63
			fd Flickor 08/09	0,00	41946,47
			Flickor 10/11	72322,62	85540,32
			Flickor 12	68004,27	65503,82
			Flickor 13	83550,28	86701,78
			Flickor 14	66685,40	43064,60
			Flickor 15	51117,85	35973,55
			Flickor 16	48125,95	16085,20
			Flickor 17	6630,40	5029,00
			Flickor 18	6649,90	
			Målvaktsgruppen	1075,00	
			<b>Summa</b>	<b>986538,60</b>	<b>1281545,33</b>

Lycksele 2024-12-10

  
Anneli Alenius



## Bilaga 2

---



Box 153  
901 04 Umeå

**Vid förfrågan kontakta**  
Pierre Edmark, tel 0950-347 53  
E-post: Pierre.Edmark@LFvasterbotten.se  
Box 15, Torget 3, 921 21 Lycksele

**Försäkringsbrev**  
Kombinerad företagsförsäkring  
**Försäkringsnr 835179\*02**

Utskriftsdatum  
2024-11-23  
Sid 1 (5)

Betsele Idrottsförening  
Vilhelminavägen 3  
921 35 Lycksele

*Försäkringen gäller* fr o m 2025-01-01 t o m 2025-12-31  
*Försäkringstagare* Betsele Idrottsförening  
*Organisationsnummer* 895400-2955  
*Försäkrad verksamhet* Förening  
-antal medlemmar 200.

### **Egendomsförsäkring**

### **Försäkringsbelopp**

#### **Lycksele, Betsele 1:71, Betsele 10**

1 Klubbhus inkl. omklädning/förråd	Fullvärde
2 Kioskbyggnad	Fullvärde
3 Uthus	Fullvärde
4 Maskinerier inkl. gräsrobotar	188 000 kr

#### **Lycksele, Mobacka 2, Vilhelminavägen 3**

5 Varor	7 000 kr
6 Kontorsinventarier inkl. datorer	37 000 kr F

Allriskförsäkring för byggnad ingår enligt villkor V561

Maskinförsäkring för byggnad ingår enligt villkor MA02.

Husbockförsäkring för byggnad ingår

Krav på inbrottskydd enligt skyddsklass 1,  
avsnitt Q.01.13.1.1 i villkoren, gäller.

#### **Allriskförsäkring**

Ingår enligt A27 i de Allmänna villkoren V065.  
I de fall endast brandförsäkring tecknats för egendom,  
gäller försäkringen dock endast för de skadehändelser  
som anges i A11 - Brandförsäkring.

#### **Allriskförsäkring särskilda föremål**

Försäkringen gäller för plötslig och oförutsedd  
skada enligt villkor V860.



## Bilaga 3



Box 153  
901 04 Umeå

**Vid förfrågan kontakta**  
Pierre Edmark, tel 0950-347 53  
E-post: Pierre.Edmark@LFvasterbotten.se  
Box 15, Torget 3, 921 21 Lycksele

**Försäkringstagare** Betsela Idrottsförening  
**Organisationsnummer** 895400-2955  
**Försäkringsställe** Lycksele, Betsela 1:71 m.fl.

### Faktura

Avseende premieinbetalning  
Kombinerad företagsförsäkring  
**Fakturanr 835179\*02**

Utskriftsdatum  
2024-11-23  
Sid 1 (1)

Premie	Kronor
Årspremie	13 525

Premie för tiden fr o m 2025-01-01 t o m 2025-12-31

**Premie att betala 13 525**

### Beloppet ska betalas senast 2025-01-01

Betalas premien för sent börjar försäkringsskyddet gälla först dagen efter premien har betalats.

### Länsförsäkringar Västerbotten

Postadress	Besök	Telefon	Fax	Bankgiro	Plusgiro	Org nr	Styrelsens säte
Box 153 901 04 Umeå www.LFvasterbotten.se	Rådhusplanaden 11 901 04 Umeå	090-10 90 00		5518-5144 (OCR)		594001-3161 F-skattbevis finns	Umeå

### bankgirot

Med denna avi kan du betala på alla bankkontor eller via  
\* Bankgiro \* Privatgiro \* Sparbankgiro  
\* Personkonto \* Balanskonto

Om du inte använder detta inbetalningskort måste betalningsreferens anges för varje faktura vid betalning.

Betalningsavsändare

Betsela Idrottsförening

### INBETALNING/GIRERING AVI

Inbet avgift (fylls av banken)

**OCR**

29738 aug 01 BG 130 OCR spec

Premie för försäkring 835179\*02  
Vid betalning via internet eller på annat sätt  
ange referensnummer 634083517900254  
**Beloppet ska betalas senast 2025-01-01**

Från bankgiro nr (vid girering)

Till bankgiro nr	Betalningsmottagare
<b>5518-5144</b>	Länsförsäkringar Västerbotten

**VAR GOD GÖR INGA ÄNDRINGAR**

**MEDELANDEN KAN INTE LÄMNAS PÅ AVIN**

**DEN AVLÄSES MASKINELLT**

# 634083517900254 # 13525 00 1 > 55185144#41#





## ÅTGÄRDER PÅ ÅGLÄNTAN (TILL VÅREN/SOMMAREN)

Hade ett möte med Ada på Ågläntan angående tips på åtgärder för gräsplanen. Vad vi kan/borde göra nästa år, och samtidigt få nyttja planen så mycket som möjligt, är följande:

1. Så fort vädret tillåter vertikalskära  
Renta har en batteridrivna (bredd 40 cm) vertikalskärare. Kostar ca 1000:-/dygn  
En större vertikalskärare finns att hyra via golfklubben (inget pris ännu), men det innebär att en traktor med kraftuttag och trepunktsfäste behövs. Ev fanns det möjlighet till hyra av lämplig traktor, men den måste i så fall fraktas med trailer till Ågläntan.
2. Sopa/suga upp skräp efter vertikalskärning. Enligt Ada är det inte omöjligt (mer troligt) att kommunen hyr- eller lånar ut en maskin som sopar/suger upp löv/skräp etc.
3. Gödsla (ett av de offertförslag vi fick)

Inte omöjligt/osannolikt att vi även måste dressa (fylla på matjord) och stöd på nytt gräs. Detta måste i så fall vänta till hösten. Skulle redan varit gjort om planen skulle brukas kommande säsong. Har vi tur hämtar sig planen med de åtgärder vi kan göra innan hösten 2025. Ada rekommenderade också regelbunden/återkommande hålpipning som ett löpande underhåll. Utrustning finns att låna, dras över planen med ex "fyrhjuling"