



Styrelsemöte Betsele IF Dagordning 2024-03-26

Plats: Kansliet, kl. 18:30-20:30

Närvarande: Gurli Wiklund, kansliet

Anders Werner, flickor -08/09

Anna Nygren, flickor -10/11

Magdalena Mörtzell, flickor -12

Maja Walterbo, sekreterare samt flickor -13

Anna Brännlund, flickor -14

Ida Andersson, flickor -16

Frånvarande: Representant (vakanta poster) ordförande, damlag, F-15 och F-17

Dagordning: 13§ Föregående protokoll

14§ Informationer

- Resonemang om styrelsestruktur utan ordförande
- Information från kansliet
- Information från lagen

15§ Ekonomi

16§ Årshjul

- Riktlinjer och policy för föreningen (Maja)
- Ritade uppdrag till våra grupper (Maja)
- Ledarträff

17§ Övrigt

- Styrelserepresentanter F-15, F-17 och damlaget
- Fråga från sponsorgruppen om sponsring från Stepln (Bilaga 1.)
- Granskning LOK-stöd – ansökan godkänd (Bilaga 2.)
- "Prova-på-fotboll"



Styrelsemöte Betsele IF Protokoll 2024-03-26

13§ Föregående protokoll

Beslut: Styrelsen beslutar att föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning:

Föregående protokoll har skickats ut innan sammanträdet så alla ledamöten har haft möjlighet att ta del av handlingen.

14§ Informationer

Beslut: Styrelsen har tagit del av informationer.

Sammanfattning:

- Resonemang om styrelsestruktur utan ordförande
Styrelsen ser över riktlinjer för styrelsearbete i stadgarna. Då föreningen står utan ordförande tar sekreterare ansvar för att vara sammankallande för styrelsemöte samt att bibehålla mötesstruktur. Styrelsen, är enligt stadgarna, beslutsfattande för föreningen och enighet i styrelsen råder om att alla beslut fattas gemensamt vid styrelsemöten. Frågor som inkommer till föreningen skickas till sekreterare som bereder ärenden till kommande styrelsemöte för beslut – hänvisningar till inskickade frågor ska göras gällande att inkommen fråga lyfts till kommande styrelsemöte för beslut. Skulle en fråga uppkomma som inte kan vänta till kommande styrelsemöte ska styrelsen sammanträda genom ett extra styrelsemöte. Utan ordförande signerar hela styrelsen styrelseprotokollen.

Vidare ska Anja Brännström från valberedningen bjudas in till kommande styrelsemöte för resonemang med styrelsen gällande ytterligare representant till valberedningen, ordförande och revisor. Kansliet bjuder in Anja till nästa styrelsemöte.

- Information från kansliet
Utgår från dagens möte.



- Information från lagen
Utgår från dagens möte.
-

15§ Ekonomi

Beslut: Ärendet föranleder inget beslut.

Sammanfattning:

Kassör har varit sjuk och har inte haft möjlighet att lämna in underlag för ekonomisk redovisning till styrelsen.

16§ Årshjul

Beslut: Ärendet föranleder inget beslut.

Sammanfattning:

Styrelsen ser över föreningens årshjul.

Riktlinjer och policy för föreningen (Maja)

Genomgång har gjorts av föreningens Riktlinjer och Policies. Underlag lämnas till styrelsen för genomgång vid nästa styrelsemöte.

Riktade uppdrag till våra grupper (Maja)

Inom föreningen finns grupper som jobbar med olika ansvarsområden, Ågläntan, sponsring, målvakt och matchkläder. Det finns ingen tydlighet till dessa grupper gällande vad styrelsen förväntar sig, eller vad grupperna förväntas leverera till styrelsen. Underlag ska skickas ut från styrelsen till grupperna för att få till en bättre tydlighet kring gruppernas arbete. Sekreterare skickar underlag till Kansliet som skickar ut till grupperna.



Ledarträff

Ledare och tränare bjuds in till ledar/tränarträff måndag 22/4 kl 19:15 på Ansia Resort, Kansliet bokar lokal. Magdalena, Anna B och Anders håller i träffen och planerar för dagordning som de delger styrelsen. Det som ska tas upp är stöd till valberedningen gällande kandidat till ordförande, revisor och valberedning, film om att vara föreningsförälder som ska visas på föräldramöten, sommarfotbollsskolan (finns intresse från någon att driva frågan), beslut om "Prova-på-fotboll" och information från sponsergruppen.

17§ Övrigt

Beslut: Styrelsen beslutar att föreningen inte ska ta del av sponsorerbjudande från StepIn.

Styrelsen beslutar att föreningens lag (ålderslag 10 år) ska ansvara för prova-på-fotboll på våren.

Sammanfattning:

Styrelserepresentanter F-15, F-17 och damlaget.

Kansliet skickar ut till lagen som saknar representant i styrelsen att de måste bidra till styrelsearbetet.

Fråga från sponsergruppen om sponsring från StepIn (Bilaga 1.)

Styrelsen tittar på inskickat underlag gällande reducerad kostnad för träningskort på StepIn. Då det inte framgår hur StepIn vill representeras genom sponsring hos Betsele, samt att erbjudandet är till en ringa summa och inte gynnar hela föreningen beslutar styrelsen föreningen inte tar del av StepIns sponsringserbjudande.

Översynen av sponsererna på dressarna är färdigställd – lagen kan beställa dressar via klubbshoppet på Team Sportia. Lagens ska uppmanas att köpa dressar för att sponsringen ska synas på dressarna. Sponsergruppen bjuds in till ledarträff måndag 22/4 kl 19:15 på Ansia Resort för att beskriva vikten av sponsring.

Granskning LOK-stöd – ansökan godkänd (Bilaga 2.)

"Prova-på-fotboll"

Betsele erbjuder varje år prova-på-fotboll för att starta upp ny lag från förskoleklass. Varje år är det en duktig eldsjäl som åtar sig uppdraget. Styrelsen anser att det borde ligga ett uppdrag till ett lag varje år (som har flickor som är 10 år – en ålder där de tycker att det är roligt att vara förebilder till



förskoleelever) att ansvara för att hålla i prova-på-fotbollen. Detta för att minska sårbarheten i föreningen (om det inte finns någon eldsjäl som vill åta sig uppdraget) och för att bygga samarbete i de yngre lagen. Styrelsen ska bidra med tydliga förväntas dokument till nya lag, samt erbjuda sig att representera föreningen vid behov av uppstart vid nya lag.

Nästa styrelsemöte: Tisdag 16/4 kl. 17:30

Vid pennan

Maja Walterbo

Protokoll 240326

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i texten nedan och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av texten:

Protokoll 240326

Jag har läst och godkänner innehållet av protokollet från Betseles styrelsemöte den 26 mars 2024 så som om jag skrivit under det fysiska dokumentet.

Signerat av 6:

Sara Magdalena Mörtzell

Signerat med BankID 2024-03-28 13:07 Ref: 77397ed5-8faa-4b11-b194-d1987a715bca

ANDERS WERNER

Signerat med BankID 2024-03-27 14:20 Ref: 3773599b-5cfd-4623-aca6-e52fce27b9c4

ANNA BRÄNNLUND

Signerat med BankID 2024-03-27 13:51 Ref: 7b518277-b6b5-4162-aef8-cdc84c6959c8

IDA ANDERSSON

Signerat med BankID 2024-03-27 13:28 Ref: 78fcb21d-dd2c-4dcf-aaed-5c6f5695dd19

ANNA NYGREN

Signerat med BankID 2024-03-27 11:50 Ref: d9ce90b4-80d9-4409-b034-f96b3833c7e4

MAJA WALTERBO

Signerat med BankID 2024-03-27 09:43 Ref: 491317b1-472d-4fac-b6fa-c3f840272444



Bilaga 1.

Från: Katarina Hägglund <barselekattis@hotmail.com>
Skickat: den 13 mars 2024 18:48
Till: Sofia Brander <Sofia.Branders@regionvasterbotten.se>
Ämne: Sponsring

Hej Sofia!

Jag vet att det börjar vara sent för nya sponsorer, men under vårt arbete inom sponsorgruppen lade jag en förfrågan till step in om intresse. Jag fick svar för någon dag sedan. Så här löd svaret:

Hej Katarina!

Ursäkta sen återkoppling, har väntat på svar angående sponsring. Step In erbjuder hellre alla Betsele IF tjejer (som är som yngst född -09) billigare medlemskap då vi vill uppmuntra till träning.

Årskort: 3477 kr (ordinarie 3799kr)

Autogiro utan startavgift (249kr) kostnad: 349kr/mån

Om det är några som är intresserade av detta får du gärna skicka mig deras namn så jag vet på förväg vilka som hör till Betsele när de kommer till anläggning för att skaffa medlemskap.

Mvh//

Är detta något vi är intresserade av? Det gynnar ju inte hela klubben, men ändå en bra grej tänker jag för de äldre tjejerna.

Ska jag spinna vidare på detta, eller inte? Skickar till dig för att ta upp i styrelsen för beslut. Återkoppla sedan gärna till mig.

Mvh Katarina, repr för sponsorgruppen F14



Bilaga 2.

Datum: 2024-03-08

Ärende: 1-1177-HT2023-1

Förening: Betsele Idrottsförening

Kommun: Lycksele

Detta e-postmeddelande har skickats till:

LOK-stödsansvarig firmatecknare: Gurli Wiklund

Ordförande: Sofia Brander

Kassör: Anneli Alenius

Handläggare: Victor Lindekrantz

Kontrollera gärna att rätt e-postadress är inlagd på personerna ovan genom att logga in på föreningen i IdrottOnline. All kommunikation gällande föreningens LOK-stödsansökan görs via mail och endast till de e-postadresser som finns inlagda på ordförande, kassör och LOK-stödsansvarig på er förening i IdrottOnline.

Granskningsrapport, LOK-stöd för HT2023

Riksidrottsförbundets LOK-stödsgrupp har granskat er ansökan samt insända underlag för period enligt ovan. Vänligen observera att detta inte är ett beslut i ärendet, detta är en granskningsrapport. Föreningen har 14 dagar på sig att svara innan ett beslut sen fattas.

Föreningen har i ansökan angett:

299 gruppaktiviteter, 4055 deltagartillfällen, 920 ledartillfällen, 299 ledarstöd, 280 extra ledarstöd

Anmärkningar som kräver svar eller åtgärd

1. Föreningen har i dag 197 medlemmar i sitt medlemsregister på IdrottOnline. I er inskickade medlemslista finns det 483 namn och i er verksamhetsberättelse uppgår ni 150 aktiva medlemmar. Varför denna stora skillnad i uppgifter? Vi ber er bekräfta korrekt antal medlemmar i föreningen per dagens datum.
2. Medlemsavgift och träningsavgift är två olika typer av avgifter. Medlemsavgiften (beslutas av årsmötet) avser själva medlemskapet i föreningen och rösträtt på årsmötet. Utöver denna avgift så kan föreningen också ha en träningsavgift/deltagaravgift som betalas för deltagande i verksamheten t.ex. träningarna.
Vilken summa/vilka summor tas ut i träningsavgift?



3. Under vilket bokföringskonto ligger era medlemsavgifter respektive träningsavgifter? Observera att dessa två avgifter alltid ska redovisas var för sig med specificerade summor i årsbokslutet, se Idrottens redovisning (sidan 8) som ni hittar på denna sida: [Idrottens Redovisning](#). I er resultaträkning framgår det inte var medlemsavgifter eller träningsavgifter är bokförda. Vänligen klargör detta.
4. Föreningen har på årsmötet fattat beslut om olika medlemsavgifter för enskild medlem (300 kr) och stödmedlem (100 kr). Medlemsavgift är vad man betalar för själva medlemskapet i föreningen och för rösträtt på årsmötet. Antingen är en person medlem i en förening, eller så är den inte det. Förklara vad ni lägger för definition i enskild medlem respektive stödmedlem. Har båda medlemsformerna samma rättigheter och skyldigheter i föreningen?
5. Från och med den 1 januari 2020 måste förening enligt RF:s stadgar 8 kap, §5 "Åligganden" i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister. Hur har er förening genomfört detta? (Observera att vi endast vill få en beskrivning av hur ni gjort detta, om ni gjort det. Ni ska inte skicka in några registerutdrag till oss).
6. Enligt LOK-stödsföreskrifterna §6 ska ledare vara utsedd av föreningen. Det finns också krav på att föreningen måste begära registerutdrag för den person som har uppdrag i föreningen och därigenom kommer i regelbunden kontakt med barn. Föreningen behöver därför säkerställa att man vet vilka som är ledare och därmed kommer i kontakt med barn. Vilken rutin har föreningen för att utse ledare? Här omfattas alla personer som på något sätt är med och leder en aktivitet, oavsett om det är en förälder eller en utbildad tränare.
7. I era stadgar står det bland annat att respektive lag ska bära sina egna kostnader. I er resultaträkning verkar lag Flickor 08/09 ha en stor minuspost på 40 258 kronor, medan andra lag visar plusresultat. Förklara vad resultaträkningen för era lag visar och varför det är så stora skillnader i siffror.
8. I era stadgar saknas det vilket specialidrottsförbund som föreningen är ansluten till. Det ska framgå i stadgarna vilket/vilka förbund som föreningen är ansluten till, vilket i ert fall är Svenska Fotbollförbundet.



Hur ska vi göra för att svara på denna granskning?

Svar på ovanstående eller övrigt som föreningen vill tillföra innan beslut fattas ska skickas så att det inkommit till oss inom 14 dagar, dock **senast den 2024-03-22**

Svar inkl eventuella kompletterande handlingar skickas in på något av följande sätt:

1. Ni kan via er IdrottOnline-sida ladda upp dokument och handlingar samt även skriva eventuellt svar i fritext. Logga in på föreningens sida och klicka på LOK och välj sen "Kontroll" ute i vänstermenyn.
2. Det går också att skicka svar och handlingar per post till LOK-stöd, Riksidrottsförbundet, Box 110 16, 100 61 STOCKHOLM. Vänligen notera att Riksidrottsförbundet inte tar emot rekommenderade brev (REK).

Övrig information

Om vi inte hört av er inom angiven tid kommer er ansökan att fastställas enligt granskningsrapporten.

Kopia på denna granskningsrapport skickas till ert distriktsidrottsförbund för kännedom som även kan bistå med hjälp i processen om det önskas. Kopia kan även komma att delges er kommun och ert specialidrottsförbund.

LOK-stödsföreskrifter

Här kan ni läsa LOK-stödsföreskrifterna i sin helhet: <https://www.rf.se/bidragochstod/lok-stod/Reglerochblanketter/>

Frågor?

Vid eventuella oklarheter eller frågor; ta kontakt med LOK-stödsgruppen via telefon 08-699 61 50 (knappval 3) eller e-post till lok@rfsisu.se.

Med vänlig hälsning

RIKSIDROTTSFÖRBUNDET

Handläggare Victor Lindekrantz

E-post: lok@rfsisu.se

Telefon: 08-699 61 50 (knappval 3)



Svar gällande granskningsrapport LOK-stöd

Förening: Betsele IF

Ärende: 1-1177-HT2023-1

Föreningen har mottagit granskningsrapport för LOK-stöd för HT2023 och lämnar nedan svar på de anmärkningar som kräver svar eller åtgärd.

1. I Betsele IF har, enligt sin medlemsregistrering på laget.se, idag (230314) 169 aktiva medlemmar som har betalat medlemsavgift för 2024, samt 23st som inte har betalat medlemsavgifter. Till dessa medlemmar finns det i laget.se registrerat 488 namn. Förklaringen som föreningen hittar är att alla spelare som registreras på laget.se får en koppling till sina vårdnadshavare vilket gör att den inskickade medlemslistan är missvisande. Kansliet har fått i uppdrag att se över med laget.se hur detta kan tydliggöras bättre alt. om Betsele IF gör någon felregistrering på sidan.
-

2. Betsele IFs riktlinjer för träningsavgifter lyder enligt följande:

Träningsavgifter 2014 - t.v.

Beslutas av styrelsen.

Årvis träningsavgift

F 8-9	300 kr
F10-13	500 kr
F14-Dam	700 kr

Träningsavgiften går till lagen. Betalas innan sista mars varje år. Träningsavgiften ska inte vara en orsak till att en enskild spelare inte ska kunna delta i verksamheten, och i enskilda fall kan undantag eller anpassningar beviljas av styrelsen.

Lagen kan själva besluta om extra träningsavgift för futsal.

3. Alla inbetalningen går till ett kontonummer, men delas upp till föreningen kontra lagen.

Medlemsavgifter (till föreningen), belopp 2023:

3890 medlemsavgifter 51 656 kr

Träningsavgifter (till lagen), belopp 2023:

3004 träningsavg dam 14 380 kr (700 per person)
3009 träningsavg F08/09 12 942 kr (700 per person)



3011	träningsavg F10/11	13 418 kr (500 per person)
3012	träningsavg F12	11 448 kr (500 per person)
3013	träningsavg F13	9 861 kr (500 per person)
3014	träningsavg F14	6 042 kr (300 per person)
3015	träningsavg F15	5 085 kr (300 per person)

-
4. Stödmedlem är ett begrepp som följt med i föreningen under lång tid. Föreningen har avsett att personer som vill stötta föreningen ska kunna bidra med en avgift. Dock finns det inga underlag i styrdokumenterna som tydliggör vilka eventuella rättigheter eller skyldigheter som följer med begreppet "stödmedlem". Efter påtalan kommer frågan att lyftas på årsmötet under 2024 för att bringa klarhet i detta. Framkommer det ingen definition från medlemmar som funnits i föreningen under lång tid kommer styrelsen lägga förslag till årsmöte 2025 att begreppet plockas bort.

-
5. Betsele IFs riktlinjer för registerutdrag lyder enligt följande:

Betsele IF:s riktlinjer och rutiner gällande registerutdrag

Från 1 januari 2020 ska alla idrottsföreningar inom Riksidrottsförbundet (RF) kontrollera begränsat registerutdrag för ledare som har kontinuerlig kontakt med barn.

Följande gäller för Betsele IF

- Samtliga ledare/tränare som har kontakt med barn (alla under 18 år) skall beställa utdrag hos polisen. Ledare mellan 15-18 år behöver målsmans hjälp.
- För nya ledare gäller att utdrag ska uppvisas innan man påbörjar sitt ledaruppdrag.
- För ledare som har uppdrag i klubben gäller att utdrag ska uppvisas vartannat år.
- Ordförande och kanslist är ansvariga för kontrollen i föreningen.
- Ledare som vägrar uppvisa utdrag ur registret, alternativt uppvisar någon form av belastning kommer inte att godkännas som ledare.

Denna rutin är upprättad och fastställd av Betsele IF: styrelse den 11 mars 2020.

Riktlinjer och rutinerna för registerutdrag följs av föreningen. Via laget.se har Kansliet automatiska inställningar som skickar ut begäran om registerutdrag till ledare som verkat i föreningen vart annat år. Styrelsen har en återkommande punkt i föreningens årshjul att en gång per år stämma av mot Kansliet att registerutdragen är uppdaterade.

-
6. Rutiner finns för begäran om registerutdrag från brottsregister, se 5. En ledare bedöms vara utsedd av föreningen när de lämnat in sitt registerutdrag från brottsregistret utan anmärkning.



I styrelsen finns god kännedom om de ledare som verkar i föreningen då ledamöterna i styrelsen är representanter från alla lag. Det innebär att alla ledamöterna är engagerad i lagens och ledarnas förehavanden. Styrelseledamöterna har egna punkter på dagordningen vid styrelsemötena för att lyfta eventuella problem i lagen eller i ledargruppen, detta för att styrelsen ska ha möjlighet att agera om lagen eller ledarna inte följer föreningens stadgar, riktlinjer eller policys. Styrelsen har ledarträffar med alla ledare två gånger per år för att arbeta med samsyn i föreningen och lösa gemensamma frågor.

7. Utdrag från Betsela styrelsemöte 20220503 som förklarar varför flickor 08/09 hade en stor minuspost, kostnaderna härrör deltagande vid Gothia Cup:

4. Information från lagen

- Seriespelet för våren har börjat.
- Flickor 10/11 har varit på träningscup med övernattnig i Umeå.
- Damlaget har gått vidare i DM. Damlaget funkar bra med flickor -07.
- Flickor -09 informerar om att de kommer att delta vid Gothia cup i Göteborg. Det kommer att innebära större utgifter för laget i form av deltagaravgift samt resekostnader. Dessa utgifter kommer att finansieras från egen lagkassa samt via egenavgifter från spelarna som deltar vid cupen.

Med hänvisning till Betsela IFs policy gällande större utgifter för lagen:

Ekonomi

Enligt Betsela IFs stadgar § 1 bär varje lag eller sektion ska sina egna kostnader samt bidrar till föreningens ekonomi på det sätt som årsmötet beslutar.

Alla större utgifter (över 10 000kr) som skall tas från lagets konto skall meddelas i förväg till styrelsen för att ekonomiansvarige ska kunna ha kontroll på likviditeten i föreningen. All fakturering sker via kansliet.

Ekonomiansvar sitter med i styrelsen och tar ansvar för att säkerställ likviditeten i föreningen vid större utgiftsposter.

-
8. I Betsela IFs stadgar finns det hänvisningar till "SF" vilket tolkas som den gamla beteckningen för Svenska fotbollsforbundet. Men efter påtalan stämmer det att hänvisning saknas till vilket specialidrottsförbundet föreningen är anslutna till, detta ska korrigeras i stadgarna till:
Föreningen är medlem i de för föreningen aktuella specialidrottsförbundet Svenska Fotbollförbundet (SvFF) och är därigenom ansluten till Riksidrottsförbundet (RF).



Finns det behov av kompletterande svar är ni välkommen att återkomma. Betsele IF samarbetar gärna för att få till så bra rutiner dom möjligt för fortsatta möjligheter till att motta LOK-stöd som är en viktig intäkt till föreningen.

Med vänliga hälsningar från Betsele IF via:

Ordförande: Sofia Brander

Kassör: Annelie Alenius

LOK-stödsansvarig: Gulli Wiklund

Styrelseledamot/sekreterare: Maja Walterbo

Styrelseledamot: Magdalena Mörtzell



Datum: 2024-03-21

Ärende: 1-1177-HT2023-1

Förening: Betsela Idrottsförening

Kommun: Lycksele

Detta e-postmeddelande har skickats till:

Ordförande Sofia Brander

Kassör Anneli Alenius

LOK-stödsansvarig Gurli Wiklund

Kontrollera gärna att rätt e-postadress är inlagd på personerna ovan genom att logga in på föreningen i IdrottOnline. All kommunikation gällande föreningens LOK-stödsansökan görs via mail och endast till de e-postadresser som finns inlagda på ordförande, kassör och LOK-stödsansvarig på er förening i IdrottOnline.

Beslut om LOK-stöd HT2023

Förening: Betsela Idrottsförening

Föreningens ansökan: 35717,5 kronor

299 gruppaktiviteter, 4055 deltagartillfällen, 920 ledartillfällen, 299 ledarstöd, 280 extra ledarstöd

I vår granskningsrapport godkändes: 0 kronor

0 gruppaktiviteter, 0 deltagartillfällen, 0 ledartillfällen, 0 ledarstöd, 0 extra ledarstöd

Beslut - Beviljat LOK-stöd: 35 717,50 kronor

299 gruppaktiviteter, 4055 deltagartillfällen, 920 ledartillfällen, 299 ledarstöd, 280 extra ledarstöd

Motivering till beslut om LOK-stöd:

Ansökan godkänns i sin helhet.

Övriga kommentarer och synpunkter:

Tack för tydliga svar på granskningsrapporten.

Gällande stödmedlemskapet så går det självklart bra för en person att stötta föreningen på olika sätt, men själva (stöd)medlemskapet behöver resoneras kring så att det blir tydligt med vad som gäller.

Bra att era stadgar förtydligas med vilket specialidrottsförbund (SF) som föreningen tillhör.



Föreningen var under perioden ansluten till följande SF (anslutna till RF):

Svenska Fotbollförbundet

Kopia för kännedom

Det RF-SISU distrikt som föreningen tillhör får en kopia på detta beslut för kännedom och kan även bistå med hjälp i processen om det önskas. Kopia skickas också till det eller de specialidrottsförbundet där föreningen är medlem. Även berörd kommun kan komma att underrättas om beslutet.

Utbetalning

Utbetalning av LOK-stöd kommer att göras enligt Riksidrottsförbundets beslut ovan.

LOK-stödsregler och information

All information om LOK-stöd finns här <https://www.rf.se/bidragochstod/lok-stod/>

Med vänlig hälsning

RIKSIDROTTSFÖRBUNDET

Handläggare Victor Lindekrantz

E-post: lok@rfsisu.se

Telefon: 08-699 61 50 (knappval 3)