**Viktigt om registrering av närvaro**

Två gånger/år har föreningen möjlighet att skicka in en ansökan om LOK-stöd. Detta är föreningens stora inkomst och väldigt viktigt.

Här kommer en liten lathund om hur man kommer i gång med sin närvarorapportering.

# **Närvarorapportering**

1) För att kunna närvarorapportera måste man först lägga in sina aktiviteter i kalendern på sin

lagsida. Det gör man genom att välja ”Aktivitet” i menyn. Därefter klickar man på fliken ”Ny

Aktivitet”. Sedan fyller man i alla uppgifter om aktiviteten, tid, plats, datum o.s.v. Aktivitetstyp är

alltså vilken slags aktivitet det är man vill lägga in.

- Träning, där kan man välja att lägga in en och en, eller upprepade träningar.

- Match, behöver man inte lägga in manuellt utan dessa aktiviteter hämtas från ibis.

- Övrig Aktivitet, allt som inte är träning eller seriematch / sammandrag. Ett bra alternativ att välja när man ska lägga in när man åker iväg på ex. en **cup** i kalendern, eftersom man bara kan få bidrag för varje spelare en gång per dag, oavsett hur många matcher man spelar under samma dag. Då kan man i stället bocka i rutan ”Hela dagen” när det gäller externa cuper som man lägger in själv.

 **(OBS detta gäller inte sammandrag som är seriespel och som ligger i kalendern via ibis)**

Vill man ha möjlighet att skicka ut kallelser till spelarna via e-post bockar man i rutan

”Anmälningsbar”.

Kontrollera att rutan ”LOK-aktivitet” är i bockad.

När alla uppgifter om aktiviteten är ifyllda väljer man ”Spara”. Då kommer aktiviteten att dyka upp i

kalendern. Varje aktivitetstyp har en egen färg, träningar är gröna, aktiviteter är blåa och matcher

är röda.

2) När aktiviteten sedan är/har varit är det dags att fylla i vilka som har varit närvarande. Då går man

in på ”Aktiviteter” igen. (i mobilappen väljer man ”Admin”, och sedan ”Aktiviteter och närvaro”). Där

dyker en lista upp över alla aktiviteter. Sedan klickar man en gång på den aktivitet man vill

närvarorapportera. Välj sedan redigera. Klicka sedan på frågetecknen till höger om namnen på de

spelare som varit närvarande. Då ändras de automatiskt och blir bockar i stället. Gör likadant längst

ner på sidan med de ledare som varit närvarande. **GLÖM INTE att rapportera närvaro för LEDARNA. Inget aktivitetsstöd delas ut för aktivitet utan ledare**

Det är ingen spara-knapp på denna sida. Har man en gång bockat i spelaren som närvarande så är det

automatiskt sparat. Har man bockat i fel så är det bara att klicka en gång till på bocken, så övergår

den till ett frågetecken igen.