

Förslag till uppdelning i laget

Huvudtränare/ tränare:

- * Lägga upp träningarna
- * Ta hand om matcherna
- * Ha hand om närvarorapportering på matcher och träningar
- * Kolla upp cuper

Lagadmin:

- * Ta emot och vidarebefordra information från kansli och styrelse till rätt person/-er inom laget. Vara lagets kontaktperson mellan ledare o kansli.
- * Lägga upp kallelser till matcher, samt lägga upp andra lagaktiviteter
- * Registrera nya spelare på laget.se, samt se till att sidan har en uppdaterad trupp.

Sisuanvarig:

- * Ansvara för att fylla i sisutillfällen till klubbens SISU ansvariga.
- * Att tillsammans med ledare i laget, utveckla sisuarbetet i laget så att klubben sisupoäng och med hjälp av dem, kan fortbilda alla ungdomsledare.

Cafékontakt:

- * Se till att föräldrar i laget tar del av Caféinstruktionen som finns på Laget.se
- * Dela in föräldrarna i de olika passen (café, entrén och sekretariat)
- * Vara huvudansvarig i laget för att caféet flyter på de få gånger laget har sin tilldelade tid.

Aktivitet:

- * Hjälpa till att planera klubbaktiviteter. Tex julaktivitet, Backadagen.

Ver: 2018-02-11

VI SATSAR!