

**Möte vårdnadshavare**

Lag: Datum: Kl:

**Möte vårdnadshavare**

1. **Före mötet**
* Var väl förberedd, ha ett tydligt syfte med mötet och skicka inbjudan med dagordning och information i god tid.
* Välj ett tillfälle som passar vårdnadshavarna, till exempel i samband med träning eller match eller digitalt.
* Se till att all utrustning som behövs finns på plats, till exempel wifi, projektor med duk och högtalare.
* Skapa en välkomnande atmosfär, till exempel genom att bjuda på kaffe och fika.
* Möblera rummet på ett sätt som bjuder in till samtal.

****

**2. Under mötet**

* Utse en sekreterare som för anteckningar.
* Kombinera praktisk information med samtal om rollen som idrottsförälder samt föreningens spelarutbildningsplan och riktlinjer.
* Använd filmerna i Fotbollens spela, lek och lär som underlag för samtal kring föreningens riktlinjer.

<https://utbildning.sisuforlag.se/fotboll/tranare/tranarutbildning/fsll/riktlinjer/>

* Låt vårdnadshavarna ställa frågor och föra fram sina åsikter.

****

**3. Efter mötet**

* Stanna en stund efter mötet för att svara på frågor.
* Skicka ut en sammanfattning.
* Följ upp de frågor och arbetsuppgifter som har kommit upp under mötet.
* Följ upp mötet med informella samtal med vårdnadshavare i samband med träningar och matcher.

****

**Tips**

* Ta fram riktlinjer för föräldrarnas roll och agerande.
* Motivera varför föreningen och laget tränar och spelar som ni gör.
* Informera och samtala om övergripande frågor för föreningen.
* Samtal med föräldrarna kan ske både i helgrupp och mindre grupper.

*Noteringar*



Nästa träff: Kl:

*Noteringar*