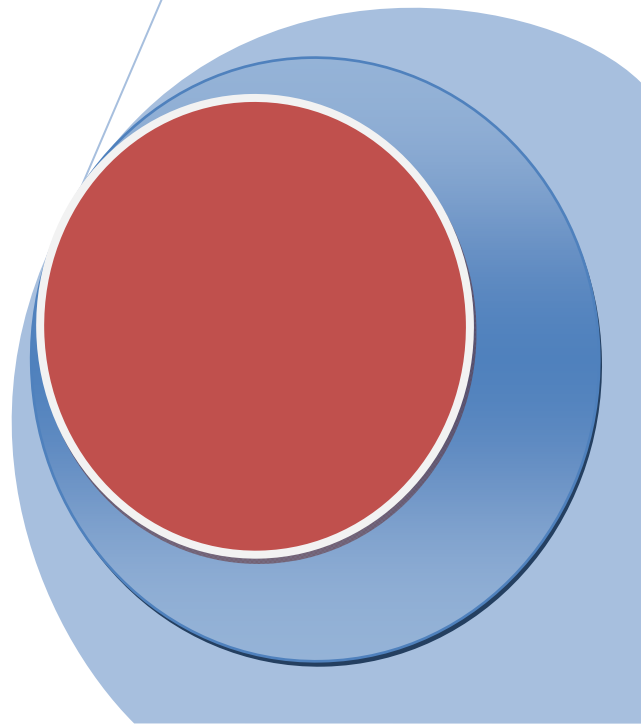


Ledarhandboken

Policy, målsättningar och organisation.

Reviderad
2010-03-09



Policy Målsättningar och organisation

Policy

Lerkils IF är en ideell idrottsförening.

Föreningens huvudmålsättning är att kunna erbjuda våra medlemmar en såväl sportsligt attraktiv som god social verksamhet.

För att vi ska kunna bedriva vår verksamhet krävs det att alla vi medlemmar och föräldrar engagerar oss och hjälper till vid olika arrangemang.

Föreningens intäkter kommer från lotterier, publikintäkter, sponsorer, medlems- och träningsavgifter samt bidrag från stat och kommun. Ekonomin bygger på kostnadsmedvetenhet från samtliga ledare och medlemmar.

Föreningen vill

- Ge barn och ungdomar en social trygg miljö
- Ge en grundläggande idrottslig utbildning till alla barn och ungdomar som vill träna fotboll
- ge alla ledare möjlighet att utbilda sig till den nivå som föreskrivs enligt utbildningsplanen. Vid högre utbildning sker detta i samråd med styrelsen.

Vår gemensamma grundsyn är att Lerkils IF består av **ett** lag; Lerkils IF.

Alla har lika värde inom föreningen och ska därför behandlas likvärdigt

Alla i föreningen ska vara ödmjuka och uppträda föredömligt mot domare, ledare, spelare och föräldrar både på och utanför planen.

Föreningen ska verka för en drogfri verksamhet enligt vår drogpolicy

Huvudmålsättning

- att kunna erbjuda våra medlemmar sportslig och social utveckling
- att behålla våra barn och ungdomar, aktiva (ledare, spelare, domare och övriga funktionärer) inom föreningen.
- att bli självförsörjande på spelare och ledare för hela verksamheten

Ansvarsfördelningar

Huvudstyrelsen

ansvarar övergripande för klubbens mål och verksamheter.

- ansvarar för den totala budgeten,
- har arbetsgivaransvar för anställda i föreningen
- ansvarar för att samordna arbetsutskottens verksamhet

Ungdomssektionens styrelse

ansvarar för att organisera verksamheten och se till att föreningens policy följs. Ordföranden i ungdomssektionen ingår i huvudstyrelsen.

Seniorsektionen

ansvarar för att organisera Herr- och Damseniorernas verksamhet och se till att föreningens policy efterlevs. Herr- och Damseniorernas ansvariga ingår i huvudstyrelsen.

Kansli

Ansvarar för att ge administrativt stöd till föreningen samt för Medlemskontakter samt externa kontakter.

Telefon och fax: 0300-282 59

Ledets IP

434 93 VALLDA
lerkils.if@telia.com

Öppettider: Framgår av hemsidan.
www.lerkilsif.se

Ungdomssektionens verksamhet

består av pojk- och flicklag mellan 6-17 år

Vi har olika åldersindelningar för att spelare skall kunna utvecklas med jämnåriga och jämbördiga kamrater.

Om spelaren är fotbollsmässigt lämplig och socialt mogen kan han/hon "flyttas upp" till en äldre åldersgrupp. Eventuell uppflyttning sker i samråd mellan ledare för åldersgrupperna och ungdomsstyrelsen

Ungdomsverksamheten är organiserad i tre nivåer:

- upp t o m 12 år. Här prioriteras lek i kombination med grundläggande fotbollsteknik s.k Toppning av lag förekommer EJ med undantag DM.
- 13-15 år. Fortfarande prioriteras leken men med ökad inriktning på teknik och spelets idé. Träningsintensitet och träningstillfällen ökar successivt.
- fr o m 15 år. Här startar förberedelsen för seniorfotboll och successivt övergår leken till mer "allvar", men utan att för den delen förlora den

sociala aspekten. Större krav på ungdomarna avseende träning och träningsintensitet införs successivt. Allt för att de på ett naturligt sätt skall förberedas på seniorfotboll, i enlighet med klubbens huvudmålsättning.

Seniorsektionens verksamhet

består av Herr- och Damlag och juniorlag

Seniortrupperna

A-, B-, C-, U-, och juniorer

Seniortrupperna tas ut i början av varje år. De ungdomsspelare som bedöms ha tillräckligt goda utvecklingsmöjligheter för kommande A-lagsspel under de närmaste åren kan tas ut till truppen, i syfte att tidigt få möjlighet till en god individuell utveckling. Detta innebär att äldre spelare som inte har lika goda utvecklingsmöjligheter, men för tillfället kan vara något bättre, kan få komma att få träna och spela med B eller C-lagen.

A-trupperna

Trupperna tas ut i början av säsongen men kan i enstaka fall komma att kompletteras under säsongen. De består av ca 25 spelare.

- Uttagna spelare skall godkänna en gemensam "överenskommelse" avseende förmåner och skyldigheter för att ingå i A-truppen.
- Spelarna tränar gemensamt och spelar i A- och B-lag enligt tränarnas uttagningar.

A-lagen

I första hand tävlingsinriktad verksamhet.

- A-truppernas tränare tar ut spelare till A-lagen. Bästa laguppställningen för stunden spelar.

B-lagen

I första hand tävlingsinriktad verksamhet. A-truppens spelare som inte deltagit i omgångens A-lagsmatch skall prioriteras under matcherna och spela i första hand.

- Vid de tillfällen då inte A-truppens spelare "räcker till" att bemanna B-laget, skall B-laget i första hand kompletteras av juniorer eller ungdomsspelare som är mogna och under positiv utveckling.
- Om inte juniorer kan delta, kan ungdomsspelare som är redo för seniorfotboll komplettera B-laget.
- A-truppens tränare tar ut spelare till B-laget, och om andra spelare används sker uttagning i samråd med respektive lags/spelare tränare .

U-lag	I första hand tävlingsinriktad verksamhet. Består av juniorer och yngre seniorer. Tränar tillsammans med juniorerna. Om möjligt skall spelare från ungdomslag beredas möjlighet att delta i U-lags träningar och matcher för att få känna på seniorfotboll.
Juniorer	I första hand tävlingsinriktad verksamhet. Består av spelare upp till det år de fyller 18 år. <ul style="list-style-type: none"> • Vissa av juniorerna kan erbjudas "gästträna" med A-truppen vissa träningar enligt överenskommelse mellan A-truppens och juniorernas tränare. • Juniortränaren tar ut laget varav de bästa för stunden spelar match. I första hand spelar de som tränar och visar vilja att delta fullt ut under träningarna.
C-lag (end. herr)	Här spelar de som av olika skäl inte kan vara med i A-truppen. Består i första hand av de som är i åldrarna mellan junior och oldboys och som tränar regelbundet. C-laget kan kompletteras med juniorer efter samråd med juniortränaren. C-laget kan träna ihop med juniorerna om dessa är för få. C-lagets ledare tar ut laget.

Åldersgruppernas ansvarsområden

Anläggning Ängås	Varje åldersgrupp ansvarar under 2-3 veckor för skötsel enligt schema som kansliet fastställer. Städinstruktionen anslås på Ängås anslagstavla samt på hemsidan.
Ängås fixardag	Ungdomslagen ansvarar gemensamt för aktiviteten. Alla åldersgrupper skall utse representanter som skall närvara. Minst två från varje åldersgrupp.
Domarutbildning	Ledare för P15 och F15 ansvarar för att spelarna i dessa åldersgrupper genomgår domarutbildning och ansvarar för att utse domare till föreningens 7-manna matcher och vid behov.
Kiosk Ledet	Ungdomslagen ansvarar för kioskverksamheten på Ledet i samband med A-lagens hemmamatcher inklusive för bollkalle-verksamheten. Kansliet fastställer schema för respektive åldersgrupp. Intäkterna går till Lerkils IF:s gemensamma kassa. Alla åldersgrupper skall utse representanter som kontaktpersoner
Fotbollsskolan	Ledare för P12 och F12 ansvarar för att vara hjälptränare tills verksamheten fungerar med föräldrar i respektive åldersgrupp.

Fotbollens dag	Ungdomslagen ansvarar gemensamt för aktiviteten. Alla åldersgrupper skall utse representanter som skall närvara under Fotbollens dag. Domare utses bland de nyutbildade domarna aktuellt år. Eventuella intäkter går till Lerkils IF:s gemensamma kassa.
Lerkilscupen	Ungdomslagen ansvarar gemensamt för aktiviteten. Alla åldersgrupper skall utse representanter som skall närvara under Lerkilscupen. Domare utgörs av A-lagsspelare. Intäkterna går till Lerkils IF:s gemensamma kassa.
Luciacupen	Huvudansvaret för aktiviteten ligger på ungdomslagen F/P som är med aktivt första året. Alla åldersgrupper skall utse representanter som skall närvara. Intäkterna går till Lerkils IF:s gemensamma kassa.
Sandöparkeringen	P15 och F15 ansvarar för aktiviteten

Utveckling av spelare och ledare

Tränare och övriga ledare ska genom föreningens försorg erhålla Svenska fotbollförbundets basutbildning.

Föreningen *rekommenderar* att alla föreningens ledare har genomgått "Avspark" och att en i varje grupp av ledare följer åldersgruppens behov, dvs. i 7-mannafotboll är det Bas 1 som gäller och för 11-manna gäller Bas 2.

För att kunna hålla en "röd tråd" i ledarnas utveckling strävar Lerkils IF efter att använda oss av utbildningsmaterial framtaget av SISU Idrottsutbildarna samt Svenska fotbollförbundets utbildningar för ledare.

Träningsdos Föreningen har följande rekommendationer för respektive åldersgrupp

- 6-7 år: 1 träning per vecka.
- 8-14 år: 2 träningar per vecka
- 15 år och äldre: 3 träningar per vecka

EKONOMI

Allmänt

Lerkils IF är en **ideell** idrottsförening med fotboll och bordtennis som idrottsgrenar.

Klubbens intäkter kommer ifrån medlems- och deltagaravgifter, lotterier, arrangemang som klubben ansvarar för, sponsorer samt bidrag från stat och kommun. Vi ska se till att föreningens ekonomi är balanserad, vilket innebär att kostnaderna styrs av vilka intäkter vi har i vår verksamhet.

De senaste åren har inneburit alltmer bistra ekonomiska förutsättningar för idrottsföreningarna.

- ekonomin bygger på kostnadsmedvetenhet från samtliga ledare och medlemmar.
- Huvuddelen av verksamhet grundar sig på **ideellt arbete**
- endast ett fåtal seniortränare erhåller ersättning
- inga större lån tas
- Placering av värdepapper görs med låg risk
- utrymmet för spelarköp styrs i princip av intäkterna av spelarförsäljning

Utlägg

som skall bekostas av klubben skall faktureras. Fakturor skall ställas till vårt kansli. Kontantutlägg ersätts mot kvitto via insättning på konto som skall anges på kvittot. Det skall klart framgå på kvitto eller faktura vad och vilket lag utgiften avser. Kansliet ansvarar för all uppföljning av lagkassor och personliga konton. Kvitton inlämnas till kansliet på Ledet. Det finns blankett som ska användas på föreningens hemsida under Dokument

Avgifter

Samtliga spelare skall ha betalt sin medlemsavgift och deltagaravgift senast 31 mars. Ej betalda avgifter belastar respektive lagkassa tills betalning har skett.

Lotterier

Den enskildes eventuella förtjänst vid försäljning av lotter sammanställs efter den 31 december.

Den enskilde kan använda sitt tillgodohavande till att inhandla materiel för sitt idrottsutövande: Medlemmen betalar själv sina inköp. Kvitto lämnas till kansliet för ersättning. På kvittot skall tydligt framgå namn och åldersgrupp/lag samt bankkonto för reglering av ersättning. All reglering sker i efterhand, efter det att kansliet sammanställt den enskildes tillgodohavande, vilket sker halvårsvis.

Sverigelotter

Om medlem säljer 60 lotter/år dras 500 kr av från deltagaravgiften. Detta gäller aktiva medlemmar from 11 år. Lotterna delas ut under våren och skall betalas i förväg. För seniorer gäller att alla skall sälja 60 st lotter/år, alternativt 40 Bingolotter.

Materiel

Allt material köps in centralt. Styrelsen beslutar årligen om budget baserad på förväntat behov och ekonomiskt utrymme.

I de fall då enskilt lag önskar ytterligare material belastas respektive lagkassa. I de fall då lagkassan skall belastas krävs att det finns tillgodohavande.

Ungdomslagets önskemål gällande materiel för innevarande år lämnas senast vid ungdomsmötet i november. Materialet lämnas ut vid överenskommelse.

Domarkvitton

Ersättning för utlägg för domarkostnader lämnas till kansliet och regleras mot lagkassa. Glöm inte att tydligt skriva datum och vilket lag det gäller på kvittona. Domarkvitton ska innehålla Domarens namn, personnummer, telefonnummer. Kvittona ska lämnas löpande dock senast 31 oktober för ersättning till lagkassan.

Lagkassor U-sektionen

Innan ungdomslag samlar in pengar till cuper, utflykter, materiel m.m. skall samråd ske med ungdomssektionens ordförande.

Insamlade medel skall alltid sättas in på Lerkils IF:s bankgiro. På kansliet finns uppgift om respektive åldersgrupps aktuella behållning.

Kvitton för kostnader relaterade till lagkassan inlämnas till kansliet varvid ersättning erhålls. Ersättningen kvitteras där det tydligt skall framgå namn och åldersgrupp. Blankett finns på hemsidan.

Fakturor ställs direkt till kansliet. På fakturan skall det tydligt framgå åldersgrupp/lag samt referensperson för respektive lag.

Föreningen ansvarar för att klubben håller likvider så att alla lagkassor garanteras. Kansliet upprätthåller specifikation över respektive lags kassa. Inget lag får hålla "privat" kassa. Alla medel skall redovisas.

Pengar sätts in på bankgiro **709-5177**.

KOM IHÅG ATT ANGE LAG/ÅLDERSGRUPP samt eventuellt ändamål.

Strömbergsfonden

Strömbergsfonden förvaltas från klubben. Utdelning av medel sker via stipendier. Såväl enskild som grupp har rätt att söka. Beslut om utdelning av stipendium fattas två gånger per år i slutet av april respektive i slutet av juni. Ansökan ska vara inlämnad senast 15 mars respektive 15 juni.

Sommarfotbollskolan

I ansvaret ingår att:

- planera och organisera fotbollsskolan med därtill hörande kringaktiviteter
- planera och organisera inköp av mat och annat
- boka upp ledare (äldre ungdomar)
- genomgång och utbildning av ledare
- genomföra fotbollsskolan
- föra statistik/aktivitetslistor
- tillse städning och uppröjning samt ev. lånat material återställs
- slutredovisa enl. särskild mall senast 30 juni

Ledarmöten

En ledare från varje åldersgrupp ska närvara vid varje möte. Normalt andra onsdagen varje månad utom i juli och december. Vid dessa möten avhandlas t.ex. materiel, utbildning, träningstider på grus- resp. gräs, domarfrågor, aktiviteter.