

Hur bokar du matchtid?

Logga in som administratör på den plan du vill boka.

(inloggningsuppgifter får du av Anders Nässman el. Robert Karlsson)

Kolla i kalendern om den tid du är intresserad av är ledig!

Klicka på Händelser i vänstra menyn under Information.

Klicka Ny Händelse.

Välj datum och tid samt fyll i enl. bild.

OBS! Under Händelsetyp väljer ni alltid Aktivitet ej Träning el. Match.

Händelsenamn skall skrivas enl. bild.

Upprepning skall alltid vara enskild händelse.

Plats lämnas tomt.

LOK-aktivitet spelar ingen roll om den är i bockad eller tomt.

Övrigt lämnas tomt

OBS! KOLLA I KALENDERN INNAN SÅ ATT

DU/ NI INTE "ÖVER BOKAR" REDAN BOKAD TID

The screenshot shows a web interface for managing events. On the left is a navigation menu with categories: INFORMATION, DESIGN, and FILER. The 'Händelser' item under INFORMATION is highlighted. The main content area is titled 'Händelseinfo.' and contains a form with the following fields:

- Buttons: Lista händelser, **Ny händelse**, Närvarostatistik, Närvarokort, Hjälp
- Startdatum: 2012-06-26 18:00
- Slutdatum: 2012-06-26 19:00
- Hela dagen:
- Händelsetyp: Aktivitet
- Händelsenamn: DIF F02 - XXXX
- Upprepning: Enskild händelse, Återkommer varje -- mellan -- och --
- Plats: laget.se ger automatiskt förslag på platser som andra har angett
- LOK-aktivitet:
- Övrigt:

Klicka på knappen Spara längst ner på sidan

Nu har du/ ni bokat matchtid på vald plan!